

ENTE MANIFESTAZIONI PESCARESI

Relazione al Bilancio 2024

Premessa

L'Ente Manifestazioni Pescara (EMP) è un Ente Morale, Associazione con personalità giuridica riconosciuta senza scopo di lucro, con una lunga e prestigiosa tradizione nella promozione dello spettacolo dal vivo sul territorio abruzzese. Dal secondo dopoguerra a oggi EMP ha organizzato rassegne, festival e attività culturali che hanno avuto un impatto significativo sul panorama culturale nazionale ed internazionale.

Situazione economico-finanziaria 2024

Il bilancio consuntivo 2024 dell'Ente Manifestazioni Pescara chiude con una passività di € 52.557,03, circostanziata nell'allegato Bilancio Consuntivo. Nel 2024 l'Ente si è trovato in una situazione di criticità economico-finanziaria derivante da problemi persistenti da almeno 20 anni e testimoniata dalle passività pregresse presenti nello stato patrimoniale almeno dal 2008, che consolidano un patrimonio negativo accumulato negli anni (unica eccezione i bilanci 2018 e 2019, chiusi in attivo). Le principali motivazioni sono le seguenti:

1) Un grave motivo di perdita economica per l'EMP, negli ultimi anni soprattutto a partire dalla pandemia ma in special modo nel 2024, è rappresentato dai **costi di gestione dell'Auditorium Flaiano**, costi richiesti dalla Convenzione in essere tra il Comune di Pescara, proprietario della struttura, e l'Ente. Nel 2024 i costi, come da comunicazione dettagliata inviata al Comune di Pescara, sono stati di **€ 95.192,26** a fronte di introiti da noleggio per **€ 38.441,33**, consolidando un trend che ha visto negli ultimi anni l'EMP registrare ingenti passivi a causa della gestione dell'Auditorium, servizio che viene fornito alla cittadinanza pur non rientrando tra i principali scopi culturali dell'Ente. Nel corso del 2025 il Socio Comune di Pescara si è assunto i costi relativi alle utenze e alla pulizia della struttura, creando le premesse per una gestione più efficace ed efficiente.

2) Un'ulteriore motivo della fragilità finanziaria verificatasi nel 2024 è da rilevarsi nei mancati incassi da vendita di biglietti dovuti all'impossibilità di utilizzare il Teatro D'Annunzio, sede storica delle attività dell'EMP, e di conseguenza di non aver potuto programmare quegli spettacoli particolarmente remunerativi destinati ad un pubblico superiore alle 1.500 unità. Questo ha provocato, oltre che una perdita economica, anche una mancanza di fluidità finanziaria (cash flow) che ha penalizzato fortemente la normale gestione e il rapporto con i fornitori.

3) Natura giuridica e Assetto sociale: Oltre che la criticità economico-finanziaria, l'EMP ha registrato negli anni una criticità dovuta all'instabile assetto sociale (numerosi soci hanno abbandonato la compagine sociale) e ad una incerta definizione della stessa natura giuridica di diritto privato che ha sempre caratterizzato l'attività istituzionale dell'Ente. Nel corso del 2025 è entrato, a seguito di avviso pubblico per manifestazione di interesse, un nuovo socio, la Fondazione Museo delle Genti d'Abruzzo, iniziando un percorso virtuoso che deve portare a consolidare l'assetto sociale e a rivedere lo Statuto e ripensare la natura giuridica dell'Ente Manifestazioni.

Nel corso dell'esercizio Ente ha ricevuto i seguenti atti di pignoramento e decreti ingiuntivi:

- 1) Decreto ingiuntivo e pignoramento da Best Eventi srl e New Events srl: I due fornitori, che fanno capo ad un unico soggetto economico e le cui pratiche sono curate da un unico avvocato, hanno ritirato il pignoramento e dato disponibilità ad effettuare una transazione basata su una rateizzazione di medio termine del credito, di cui il nostro avvocato sta discutendo i dettagli con la controparte.
- 2) Decreto ingiuntivo Elite Agency srl: è stata effettuata la transazione e rateizzato il debito, il pagamento delle rate è regolare e si concluderà nel luglio 2025.
- 3) Decreto ingiuntivo Associazione Mosaico Errante (gennaio 2025): è stata effettuata la transazione, il pagamento delle rate è stato regolare e si è concluso nel mese di giugno 2025.

Nel corso dei primi mesi del 2025 si è provveduto a pagare tutti gli stipendi arretrati (alla data di oggi sono versati tutti i ratei maturati), le utenze arretrate e i solleciti di pagamento pervenuti da parte dei fornitori. Le rate del mutuo acceso presso la Banca Popolare di Bari sono regolarmente pagate.

Nel corso della redazione del bilancio consuntivo si sono rilevate sopravvenienze passive per un totale di € 14.870,44.

Si è provveduto a rateizzare tutti i debiti tributari verso l'Agenzia delle Entrate, Istituto di previdenza sociale e Adriatica Risorse, chiudendo nel mese di maggio 2025 una delle due rateizzazioni in corso nei confronti di Adriatica risorse.

Durante l'esercizio l'attività caratteristica (Festival multidisciplinare PeFest comprendente Funambolika, Festival di Circo contemporaneo; il Festival internazionale Pescara Jazz; la Rassegna di Teatro ragazzi Un'Estate da favola) si è svolta regolarmente, sebbene l'improvvisa inagibilità del teatro d'Annunzio abbia creato forti disagi organizzativi e di programmazione artistica.

ATTIVITÀ ECONOMICO-AMMINISTRATIVA

Situazione Patrimoniale

Per quanto riguarda la situazione Patrimoniale, si evidenzia:

Disavanzo Gestioni Anni precedenti € 307.339,35

Totale Disavanzo Gestione 2024 € 52.557,03

Si evidenzia la seguente situazione di passività:

Debiti a breve verso fornitori: € 450.419,61

Debiti Tributarî (al netto dei crediti): € 16.999,61

Debito per TFR: € 21.427,55

Mutuo acceso presso BPB: € 129.457,96

Debiti verso Banche a breve: € 136,79

Le entrate dell'EMP derivano da contributi MIC, regionali, comunali, ed incassi da biglietteria. I contributi pubblici ricevuti da Ministero della Cultura, Comune di Pescara e Regione Abruzzo ammontano a € 430.309,06.

I contributi 2024 ancora da riscuotere da Enti Pubblici consistono in € 185.118,96

Azioni da intraprendere nel triennio 2025-2027

Si allega alla presente relazione il Piano di Gestione, rientro e rilancio, inviato separatamente al Comune di Pescara, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente relazione. Per garantire un corretto funzionamento delle attività istituzionali si chiede al Socio Comune di Pescara di intraprendere e realizzare le seguenti azioni:

- 1) Gestione dell'Auditorium Flaiano e del Parco dei Teatri: L'Auditorium rappresenta un bene pubblico prezioso, spazio vitale per le attività di numerose associazioni culturali e sociali cittadine. Pur non avendo scopo di lucro, l'EMP deve raggiungere criteri economici di efficacia ed efficienza, per cui non può permettersi di perdere cifre ragguardevoli per la gestione della struttura.

Azioni realizzate: a) Voltura delle utenze di energia elettrica e gas al Comune di Pescara; b) Affidamento dei Servizi di pulizia e manutenzione della struttura a società in house del Comune di Pescara, sostenendone i costi.

Azioni richieste: Portare a termine nel più breve tempo possibile la ristrutturazione del Teatro D'Annunzio, struttura indispensabile per il regolare svolgimento delle attività dell'Ente Manifestazioni Pescaresi.

- 2) Regolare svolgimento delle attività istituzionali annuali: Bisogna garantire il regolare svolgimento delle attività culturali caratteristiche, senza che queste risentano del piano di rientro.

Azioni richieste:

a) Costituzione nel corso del 2025 da parte del Socio Comune di Pescara di un Fondo di Dotazione di almeno € 200.000, che consenta di iniziare il percorso di ri-patrimonializzazione dell'Ente; Il fondo di dotazione deve, nel corso del triennio 2025-27, coprire totalmente le passività pregresse iscritte in bilancio.

b) Adeguamento del contributo annuale a € 220.000, con conseguente stabilizzazione dello stesso negli anni futuri, a partire dal triennio 2025-27

- 3) Definizione dell'Assetto sociale dell'Ente: Come detto in premessa, una profonda criticità dell'azione sociale è derivata dall'incerta struttura sociale e dal mancato adeguamento dello Statuto ad una più moderna visione dettata dalla recente normativa sugli enti del terzo settore.

Azioni richieste:

a) Aumento del numero di Soci;

b) Revisione dello Statuto sociale, con definizione della natura giuridica dell'Ente

ENTE MANIFESTAZIONI PESCARESI

PIANO DI GESTIONE 2025-2027

Ente per le Manifestazioni Pescaresi

Presentazione

Data di costituzione: 10 gennaio 1950; dal 1952 riconosciuto Ente Morale con personalità giuridica con D.P.R. del Presidente della Repubblica.

Natura giuridica: Ente morale, Associazione di diritto privato.

Soci: Comune di Pescara, Fondazione Museo delle Genti d'Abruzzo, Associazione Amici dell'Ente manifestazioni Pescaresi. Soci passati fino al 2016: Fondazione PescarAbruzzo, Camera di Commercio di Pescara, Provincia di Pescara e altri.

Governance: Lo Statuto attualmente in vigore prevede Assemblea dei Soci, Consiglio di Amministrazione (5-7 membri) o Amministratore unico, Collegio dei Revisori Contabili (3 membri). Consiglio di Amministrazione: Presidente, Vice Presidente e Consiglieri sono cariche a titolo gratuito, salvo un gettone di 30 euro lorde per ciascuna convocazione, a titolo di rimborso spese.

Attuale Presidente/Amministratore unico: Prof. Angelo Valori

Organico attuale: 3 dipendenti: 1 custode strutture, 1 segretaria per gestione logistica e amministrativa, 1 gestione organizzativa/addetto Auditorium. Nell'ambito del piano di razionalizzazione dei costi di gestione, nel mese di marzo 2025 si è dovuti procedere al licenziamento di un dipendente che svolgeva compiti di segreteria logistica-amministrativa. Nel corso delle attività annuali, dal mese di maggio fino ad agosto-settembre vengono assunti a tempo determinato collaboratori con mansioni tecniche (macchinisti, responsabili di palco) e organizzative (responsabili e assistenti alla produzione).

Consulenza amministrativa, fiscale e di consulenza affidata a studi esterni.

Attività. Si svolge principalmente in due settori:

1) Gestione e manutenzione ordinaria del Parco dei Teatri, del Teatro Monumento D'Annunzio e dell'Auditorium Flaiano. Le due strutture, noleggiate con continuità ad uso di Associazioni culturali, sportive e sociali, sono entrambe affidate all'Ente tramite convenzione. Attualmente il Teatro D'Annunzio è inagibile. La gestione dell'Auditorium Flaiano è in perdita economico-finanziaria.

2) Realizzazione del Festival multidisciplinare "PeFest - Pescara International Arts Festival", che comprende: Pescara Jazz, festival internazionale del jazz; Funambolika, festival internazionale del Circo; Un'estate da favola, festival di Teatro per ragazzi.

Il Festival multidisciplinare è riconosciuto dal MIC - Ministero della Cultura, che lo riconosce come festival di importanza nazionale. L'attività dell'EMP è riconosciuta anche dalla Regione Abruzzo e finanziata attraverso il FURC L.R. 46/14. Il Festival Pescara Jazz ha avuto negli ultimi 6 anni un apposito finanziamento regionale attraverso la L.R. 55/Iniziative dirette.

Risorse economiche

Entrate

1) Incassi da biglietteria; 2) Noleggio di Teatro/Auditorium (nel 2024-25 solo noleggio Auditorium Flaiano a causa della dichiarata inagibilità del Teatro D'Annunzio). 3) Contributo annuale Socio Comune di Pescara; 4) Contributi da Ministero della Cultura, Regione Abruzzo. 5) Scarse risorse da sponsor privati.

Costi:

1) Gestione dell'Ente e dei due teatri. *Costi principali:* personale, utenze (da giugno 2025 volturate al Comune di Pescara), servizi di pulizia (dal luglio 2025 a carico del Comune di Pescara), di manutenzione, consulenze, assicurazioni, imposte, interessi bancari.

2) Attività artistica. *Costi principali:* Compensi artistici, Noleggi servizi tecnici (Allestimenti, Service Audio-luci), Servizi (Sicurezza, Personale di sala), Ospitalità e Viaggi, Siae, Assicurazioni, Comunicazione, Consulenze, Affissioni e tipografie, Imposte, Interessi bancari.

PIANO DI GESTIONE 2025-2027

1. Premessa e obiettivi generali

Premessa

L'Ente Manifestazioni Pescaresi (EMP) è un Ente Morale, Associazione riconosciuta senza scopo di lucro, con una lunga e prestigiosa tradizione nella promozione della cultura musicale, di spettacolo dal vivo e di eventi artistici sul territorio abruzzese. Dal secondo dopoguerra a oggi, EMP ha organizzato rassegne, festival e attività culturali che hanno avuto un impatto significativo sul panorama culturale nazionale.

Situazione economico-finanziaria

L'Ente si trova in una situazione di **criticità economico-finanziaria persistente da circa 20 anni** e testimoniata dalle passività pregresse presenti nello stato patrimoniale almeno dal 2008, che consolidano un patrimonio negativo accumulato negli anni.

Un grave motivo di perdita economica per l'EMP è costituito, soprattutto a partire dagli anni della pandemia, dai costi di **gestione dell'Auditorium Flaiano**, costi richiesti dalla Convenzione in essere tra il Comune di Pescara, proprietario della struttura, e l'Ente. Nel 2024 i costi, come da comunicazione dettagliata inviata al Comune di Pescara, sono stati di **€ 95.192,26** a fronte di introiti da noleggio per **€ 38.441,33**, consolidando un trend che ha visto negli ultimi anni l'EMP registrare ingenti passivi a causa della gestione dell'Auditorium, servizio che viene fornito alla cittadinanza pur non rientrando tra i principali scopi culturali dell'Ente.

Un'ulteriore motivo della fragilità finanziaria verificatasi principalmente nel 2024 è da rilevarsi nei **mancati incassi da vendita di biglietti** dovuti all'impossibilità di utilizzare il Teatro D'Annunzio, sede storica delle attività dell'EMP, e di conseguenza di non aver potuto programmare quegli spettacoli particolarmente remunerativi destinati ad un pubblico superiore alle 1.500 unità.

Natura giuridica e Assetto sociale

Oltre che la criticità economico-finanziaria, l'EMP ha registrato negli anni una criticità dovuta all'instabile assetto sociale (numerosi soci hanno abbandonato la compagine sociale) e ad una incerta definizione della stessa natura giuridica di diritto privato che ha sempre caratterizzato l'attività istituzionale dell'Ente.

Obiettivi generali

Il presente piano di gestione triennale (2025–2027) ha l'obiettivo di ottenere il ripianamento della attuale situazione debitoria e di riportare i conti dell'Ente in equilibrio economico-finanziario e patrimoniale, rilanciando le attività culturali ed artistiche.

Il presente piano ha quindi come obiettivi:

- Risanamento graduale del debito
- Ricostituzione del Patrimonio netto attraverso la creazione di un Fondo di Dotazione
- Riorganizzazione e razionalizzazione delle attività
- Valorizzazione dell'identità dell'Ente come risorsa culturale del territorio
- Diversificazione delle fonti di finanziamento
- Incremento dell'efficienza gestionale
- Costruzione di partnership strategiche pubbliche e private

Il rilancio dell'Ente si svolge attraverso un processo articolato in tre direttrici principali:

- Risanamento finanziario: restituzione graduale del debito in due anni, attraverso una gestione attenta e disciplinata delle risorse. Si può valutare la possibilità di procedere al Saldo e Stralcio. Molto importante procedere alla ricostituzione del Patrimonio Netto attraverso la creazione di un Fondo di Dotazione.
- Riorganizzazione interna: revisione della struttura operativa, razionalizzazione dei costi, introduzione di strumenti di monitoraggio e valutazione.

- Rilancio culturale e posizionamento strategico: una programmazione artistica innovativa ma sostenibile, alleanze con realtà culturali nazionali e internazionali, una comunicazione rinnovata tesa ad un Re-branding basato su un forte radicamento territoriale.

Il piano prevede un ritorno alla sostenibilità economica al termine del triennio, con il completo azzeramento del debito, un incremento delle entrate private del +60%, e un rafforzamento del ruolo dell'EMP come punto di riferimento culturale per la città e la Regione.

2. Analisi SWOT

L'analisi SWOT consente di identificare punti di forza e debolezza interni all'Ente, nonché opportunità e minacce derivanti dal contesto esterno. È uno strumento fondamentale per avere consapevolezza dello stato attuale.

Punti di forza	Punti di debolezza
Storia e prestigio dell'ente	Debito consistente e immagine compromessa
Rapporti con istituzioni culturali	Capitalizzazione negativa
Presenza del Socio Comune di Pescara	Incerta definizione dell'assetto sociale
Programmazione culturale riconosciuta	Carenza di risorse umane strutturate
Opportunità	Minacce
Fondi PNRR e fondi europei	Instabilità dei contributi pubblici locali
Reti culturali nazionali/internazionali	Concorrenza di nuove realtà
Turismo culturale in crescita	Incertezza economica generale

Punti di Forza

- Reputazione storica: EMP gode di un forte riconoscimento locale e nazionale grazie alla sua lunga attività nel campo della musica jazz/contemporanea con lo storico festival internazionale Pescara Jazz e al più recente e prestigioso festival internazionale di circo contemporaneo "Funambolika".
- Presenza tra i Soci del Comune di Pescara, garanzia di stabilità e presenza istituzionale;
- Rete di contatti e partner artistici: negli anni ha costruito relazioni solide con Artisti, Agenzie, Stakeholders, direttori artistici, accademie e enti pubblici.
- Capacità curatoriale e progettuale: l'Ente ha dimostrato competenza nella produzione culturale di qualità, nella gestione di festival e nella valorizzazione dei linguaggi contemporanei.
- Radicamento territoriale: EMP è identificato come "istituzione culturale della città", con un patrimonio di credibilità culturale presso il pubblico regionale e nazionale.
- Ottime potenzialità di introitare risorse dalla vendita di biglietti, con eccezione dell'anno 2024, che infatti ha inciso molto sulla crisi finanziaria (Es: Incassi da biglietti/abbonamenti annuali sempre superiori a € 300.000, nel 2023 oltre 400.000 di incassi, nel 2024 meno di € 90.000)

Punti di Debolezza

- Situazione debitoria critica: il debito accumulato limita fortemente la capacità di investimento, creando una sfiducia da parte dei fornitori, soprattutto di servizi locali;
- Assetto sociale da definire e ampliare
- Scarsissima capacità di marketing e di reperire fondi privati da Sponsor;
- Eccessiva attenzione politica sulle attività dell'EMP, spesso pretestuosa;
- Struttura organizzativa obsoleta: assenza di una direzione manageriale professionale, scarsa digitalizzazione, competenze che possono migliorare
- Dipendenza dai contributi pubblici: il modello economico si basa in larga parte su risorse pubbliche che a volte si sono rivelate fluttuanti (Es: nel 2024 il contributo regionale LR 55 per il Pescara Jazz è

stato diminuito da € 75.000 a € 7.000, decisione deliberata il 30 dicembre 2024), sebbene storicamente l'Ente abbia dimostrato una capacità di introitare ingenti risorse dallo sbigliamentamento

- Comunicazione debole e frammentaria: l'immagine pubblica non è sufficientemente curata, soprattutto nei canali digitali.
- Gestione negativa dell'Auditorium Flaiano che ha creato negli anni (soprattutto nel 2024) una forte passività economico-finanziaria, pur non rappresentando un'attività prioritaria dell'EMP.

Opportunità

- Accesso a fondi europei: il contesto attuale offre numerose opportunità di finanziamento per la rigenerazione culturale e la sostenibilità;
- Capacità di poter espandere le proprie attività, organizzando un maggior numero di manifestazioni e offrendo servizi organizzativi a Enti pubblici e Privati qualificati;
- Turismo culturale in crescita: Pescara, in quanto città marittima e crocevia tra cultura, mare e montagna, ha potenziale di attrazione per un pubblico nazionale e internazionale;
- Sinergie con altri enti culturali: la possibilità di creare reti e collaborazioni con Conservatori, Musei, Fondazioni e Festival regionali e nazionali;
- Domanda crescente di esperienze culturali: il pubblico post-pandemico ricerca esperienze autentiche, immersive, interdisciplinari.

Minacce

- Riduzione dei contributi pubblici: la contrazione delle risorse pubbliche può aggravare la difficoltà finanziaria, sebbene l'Ente - come già detto - goda di una stabilità sulle risorse ministeriali e regionali;
- Volontà di attori della scena culturale territoriale di colpire la stabilità dell'Ente per impossessarsi delle risorse destinate all'Istituzione;
- Concorrenza di nuovi soggetti culturali: Nuove realtà culturali spesso operano con maggiore flessibilità e risorse;
- Incertezza del contesto economico e normativo: inflazione, aumenti dei costi dei servizi, instabilità delle politiche culturali locali;
- Disaffezione del pubblico: dopo anni di difficoltà, una parte del pubblico può aver perso fiducia o interesse nella proposta culturale dell'Ente.

3. Obiettivi Strategici Triennali (2025–2027)

Il piano strategico dell'Ente Manifestazioni Pescaresi (EMP) è strutturato su un orizzonte triennale con una logica progressiva: risanare, rilanciare, consolidare. Ogni anno è caratterizzato da priorità specifiche e indicatori misurabili per verificare l'efficacia delle azioni.

In ciascun anno saranno garantite:

- Coerenza tra programmazione culturale e sostenibilità economica
- Coinvolgimento degli stakeholder pubblici e privati
- Monitoraggio semestrale e trasparente dello stato di avanzamento

Anno 1 – 2025

Obiettivo guida: Risanamento finanziario, consolidamento progettuale e ristrutturazione organizzativa

Nel primo anno, l'Ente si concentrerà sul contenimento dei costi, sulla messa in sicurezza finanziaria e sull'avvio di una nuova governance gestionale.

Obiettivi operativi

- Avviare il piano triennale di rientro del debito: restituzione della prima quota
- Iniziare la ricostituzione del Patrimonio con la costituzione di un fondo di dotazione di almeno € 200.000
- Ridurre i costi fissi almeno del 20% attraverso revisione contrattuale, razionalizzazione fornitori, ottimizzazione logistica
- Ristrutturare il modello organizzativo: ridefinizione delle responsabilità, rafforzamento del comparto progettuale, amministrativo e fundraising

- Lanciare una campagna straordinaria di raccolta fondi: crowdfunding, eventi benefit, coinvolgimento della cittadinanza
- Rilanciare l'immagine dell'Ente, particolarmente colpita da una comunicazione pubblica negativa;
- Rimodulare la programmazione culturale 2025, introducendo nuove iniziative (ad esempio sezione Natalizia del Festival) e consolidando quella estiva con un focus su eventi ad alto impatto ma a basso costo

Indicatori di risultato

- Restituzione di almeno 50% del debito a breve
- Riduzione dei costi fissi del 20%
- Aumento delle entrate da fonti private del 30%
- Eventuale costituzione di un comitato strategico/operativo che controlli l'andamento delle azioni di risanamento e rilancio
- Aumento del pubblico e dei relativi incassi

Anno 2 – 2026

Obiettivo guida: Rilancio culturale e ampliamento della base pubblica

Nel secondo anno il focus si sposterà sul rilancio della programmazione culturale, il rafforzamento della visibilità dell'ente e la fidelizzazione del pubblico.

Obiettivi operativi

- Proseguire il piano di rientro
- Concludere la ricostituzione positiva della Patrimonializzazione dell'Ente, attraverso il totale abbattimento delle passività pregresse
- Rilanciare i festival storici attraverso un potenziamento della programmazione e delle risorse
- Attivare progetti educativi con scuole, università, conservatori
- Creare programmi di membership per pubblico e partner
- Sviluppare collaborazioni interregionali con altri enti culturali

Indicatori di risultato

- Raggiungimento di almeno 80% di restituzione del debito
- Incremento della vendita di biglietti/abbonamenti e del pubblico del 30%
- Incremento delle entrate private e da Sponsor di almeno il 40%
- Coinvolgimento di almeno 5 istituzioni scolastiche/universitarie
- Attivazione di 3 nuove partnership istituzionali

Anno 3 – 2027

Obiettivo guida: Sostenibilità, innovazione e proiezione nazionale/internazionale

Nel terzo anno si intende consolidare i risultati, portare a termine il piano di rientro, consolidare la risonanza delle attività a livello nazionale e internazionale

Obiettivi operativi

- Concludere il piano di rientro con il pagamento dell'ultima quota
- Consolidamento del patrimonio attivo
- Accedere a programmi europei di cooperazione culturale
- Digitalizzare l'archivio storico e la produzione corrente
- Consolidare le iniziative culturali avviate nei precedenti due anni
- Attivare un osservatorio permanente sull'impatto culturale e sociale dell'ente

Indicatori di risultato

- Azzeramento completo del debito
- Partecipazione a 2 progetti internazionali
- Digitalizzazione completa di almeno 10 anni di attività
- Aumento del pubblico internazionale del 15%

4. Piano Economico-Finanziario 2025–2027

Il piano economico-finanziario triennale dell'Ente Manifestazioni Pescaresi si fonda su tre pilastri:

1. Rientro progressivo del debito accumulato
2. Progressiva patrimonializzazione dell'Ente
3. Riequilibrio tra contributi pubblici e risorse private
4. Ristrutturazione delle spese in funzione della sostenibilità a medio termine

L'obiettivo è arrivare al 2027 con debito completamente estinto, bilancio in pareggio e una struttura finanziaria diversificata, che riduca la dipendenza da fondi pubblici e favorisca nuove fonti di entrata: sponsorship, fondazioni, bandi europei, biglietteria, attività collaterali.

4.1 Piano di Rientro del Debito

Le risorse per il rientro saranno ottenute attraverso:

- Ottimizzazione dei costi di gestione (prima voce di recupero nel 2025)
- Costituzione di un Fondo di Dotazione da parte del Socio Comune di Pescara
- Anticipazioni garantite su contributi pubblici
- Incremento delle entrate private, progressivamente potenziate

4.2 Previsioni delle Entrate

L'aumento delle entrate stimate è progressivo e legato a:

- Maggiore attrattività delle attività culturali
- Aumento e stabilizzazione dei contributi
- Conquista della fiducia degli sponsor
- Professionalizzazione nella partecipazione a bandi e progettazione europea

4.3 Previsioni delle Uscite

Il cash flow necessario alla copertura del debito sarà garantito da:

- Anticipazione bancaria a breve termine sui contributi pubblici
- Consolidamento del contributo del Socio Comune di Pescara, portato a € 220.000
- Campagna di raccolta fondi straordinaria

4.4 Analisi di sostenibilità

A partire dal 2025 si prevede di destinare i valori positivi del bilancio alla patrimonializzazione associativa, oltre che a:

- investimenti in nuove attività culturali
- costituzione di un fondo di riserva
- copertura di imprevisti

4.5 Indicatori di performance economica

L'ente evolve la propria struttura economico-finanziaria verso una maggiore autonomia, con equilibrio tra contributi pubblici e risorse proprie, recuperando ed incrementando le potenzialità di incassi da vendita di biglietti/abbonamenti e da Sponsor privati

5. Governance e Organizzazione

5.1 Premessa

Una delle cause strutturali che ha contribuito alla crisi finanziaria dell'Ente Manifestazioni Pescaresi è stata la debolezza del modello organizzativo e gestionale, caratterizzato da:

- una governance poco strutturata e non orientata alla rendicontazione strategica
- un'organizzazione operativa fragile, che può migliorare le proprie competenze
- una scarsa cultura del fundraising e della progettazione internazionale.

Il piano triennale suggerisce quindi una riforma organica della governance e della struttura operativa, ispirata a principi di trasparenza, efficienza e responsabilità.

5.2 Modello di Governance proposto

Organo	Funzione
Consiglio Direttivo	Indirizzo strategico, approvazione budget, relazioni istituzionali
Direzione Artistica	Coordinamento culturale, curatela, co-progettazione
Coordinatore Generale	Pianificazione organizzativa, gestione Risorse Umane
Collegio Revisori dei Conti	Controllo di legittimità e bilancio
Comitato Strategico Consultivo	(Opzionale) - Esperti esterni, per valutazioni d'impatto

5.3 Uffici operativi e funzioni

La nuova struttura prevede 4 aree operative principali:

1. Area Amministrazione e Controllo: Gestione contabilità, bilancio; Monitoraggio KPI Key Performance Indicator finanziari;
2. Area Progettazione e Fundraising: Progetti europei e nazionali; Sviluppo partnership; sponsorizzazioni, membership
3. Area Produzione e Logistica: Coordinamento eventi, logistica tecnica, gestione artisti
4. Area Comunicazione e Pubblico: Strategie digitali, relazioni media, customer care

Nota: La riforma prevede la nomina di una figura con profilo manageriale al Coordinamento Generale, che affianchi la Direzione Artistica nella gestione del ciclo di vita progettuale.

5.4 Professionalizzazione e trasparenza

Per rafforzare la credibilità e l'efficienza, EMP introdurrà:

- Procedure selettive pubbliche per collaboratori e fornitori
- Un regolamento interno per la trasparenza decisionale
- Formazione continua del personale in project management culturale
- Pubblicazione sul sito istituzionale EMP del bilancio sociale annuale, oltre che le notizie richieste ai sensi della normativa sulla trasparenza (Compensi incarichi professionali, curriculum di consiglieri e professionisti, contributi incassati nell'anno precedente)

5.5 Obiettivi e indicatori organizzativi

Obiettivo	Anno attuazione	Indicatore di successo
Revisione dello Statuto Sociale	2026	Approvazione del Nuovo Statuto
Riforma governance	2025	Struttura approvata dall'Assemblea Soci
Costituzione comitato consultivo	2025-26	Almeno 5 membri esterni coinvolti
Attivazione area fundraising/progettazione	2025-26	Accesso bandi europei a partire dal 2026
Formazione continua staff	2025-27	Gestione sicurezza/organizzazione/Logistica

6. Strategia di Comunicazione

6.1 Premessa

In un contesto di risanamento e rilancio, la comunicazione assume un ruolo centrale per:

- riconquistare la fiducia del pubblico e degli stakeholder,
- rafforzare l'identità dell'ente,
- promuovere la qualità della programmazione culturale,
- attrarre risorse, partner e nuovi pubblici.

EMP dovrà quindi adottare una strategia di comunicazione integrata, professionale e coerente con il suo nuovo posizionamento.

6.2 Obiettivi della comunicazione

Obiettivo	Priorità	Periodo
Rinnovare l'immagine pubblica dell'ente	Alta	2025
Comunicare la trasparenza e la responsabilità gestionale	Alta	2025–2027
Raggiungere nuovi pubblici (giovani, turisti, digitali)	Alta	2026–2027
Fidelizzare il pubblico esistente e i partner istituzionali	Alta	2025–2027
Aumentare la visibilità delle attività a livello internazionale	Alta	2026–2027

6.3 Linee strategiche

1. Rebranding e posizionamento

- Eventuale restyling del logo e del visual system dell'ente
- Rilancio del sito web con sezioni aggiornate, area stampa e area trasparenza
- Rilancio dei claim istituzionali

2. Comunicazione digitale

- Potenziamento social media (Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn)
- Attivazione newsletter mensile e sistema di Customer Relationship Management per utenti
- Produzione di contenuti digitali originali: interviste, backstage, storytelling

3. Relazioni con i media

- Attivazione ufficio stampa istituzionale continuativo
- Presenza costante su stampa locale, riviste di settore e web magazine culturali
- Redazione di comunicati periodici per stakeholder pubblici e privati

4. Eventi partecipativi e comunità

- Open day, incontri pubblici, eventi di co-progettazione
- Coinvolgimento diretto delle scuole, università e associazioni
- Attivazione di una rete di “ambasciatori culturali” locali

6.4 Canali e strumenti

Strumento	Attivazione	Frequenza
Sito web istituzionale	2025	Aggiornamento costante
Social media coordinati	2025	Quotidiana

Newsletter	2025	Mensile
Ufficio stampa	2025	Permanente
Brochure / flyer	2026	Per evento
Campagne di comunicazione	2025–2027	Annuale

6.5 Indicatori di efficacia

Indicatore	Target entro 2027
Aumento follower social	60%
Tasso apertura newsletter	>30%
Copertura stampa locale e nazionale	24 articoli/anno
Numero pubblico coinvolto in eventi	>18.000
Partner e sponsor ricorrenti	+6 soggetti

7. Monitoraggio e Valutazione

7.1 Premessa

Per garantire che il piano triennale 2025–2027 dell’Ente Manifestazioni Pescaresi produca risultati concreti e sostenibili, è necessario implementare un sistema di monitoraggio e valutazione permanente, fondato su indicatori chiari, cicli di revisione regolari e criteri di trasparenza.

Tale sistema ha finalità sia gestionale (per correggere tempestivamente eventuali criticità) che strategica (per dimostrare l’impatto dell’ente agli stakeholder e ottenere nuove risorse).

7.2 Principi guida del sistema di monitoraggio

- Trasparenza: pubblicazione di report e dati in formato accessibile
- Accountability: responsabilizzazione dei referenti di funzione
- Partecipazione: coinvolgimento di stakeholder interni ed esterni
- Adattività: possibilità di rimodulare azioni sulla base dei dati raccolti

7.3 Strumenti previsti

Strumento	Periodicità	Funzione principale
Report semestrale di avanzamento	Ogni 6 mesi	Verifica obiettivi, criticità, azioni correttive
Bilancio sociale annuale	Annuale (dal 2027)	Valutazione impatto economico, culturale e sociale
Dashboard KPI	Aggiornamento continuo	Monitoraggio indicatori economico-organizzativi
Audit esterno (rendicontazione)	Fine triennio	Validazione trasparente dei risultati
Questionari pubblici e stakeholder	Annuale	Feedback qualitativo su attività e relazioni

7.4 Indicatori trasversali di valutazione

Area	Indicatore	Target 2027
------	------------	-------------

Istituzionale	Revisione dello Statuto	100%
Finanziaria	Percentuale entrate private / totali	$\geq 50\%$
Gestione debito	Estinzione completa debito	100%
Pubblico	Partecipanti annui	≥ 18.000
Comunicazione	Tasso apertura newsletter	$\geq 30\%$
Partner istituzionali	Collaborazioni attive	≥ 10
Innovazione	Progetti europei attivati	≥ 2
Governance	Presenza di regolamenti e report pubblici	100%

7.5 Coinvolgimento degli stakeholder

EMP si impegna ad attivare un tavolo permanente di confronto con enti pubblici, sponsor, associazioni e cittadini. Ogni anno sarà organizzato un evento pubblico di presentazione dei risultati e ascolto delle proposte, in ottica di governance partecipativa.

Particolare importanza viene data alla costituzione di un'**Associazione di cittadini** rappresentativi del mondo culturale ed economico-imprenditoriale del territorio, che possa diventare Socio dell'Ente.

8. Conclusioni

Il presente Business Plan 2025–2027 per l'Ente Manifestazioni Pescaresi rappresenta una svolta strategica e culturale. Non si tratta solo di un piano di risanamento economico, ma di un percorso strutturato di rilancio, innovazione e radicamento territoriale.

Attraverso una pianificazione realistica, una governance riformata, un'attenta politica finanziaria e una visione culturale ambiziosa, EMP potrà:

- Ritrovare la sostenibilità economica e recuperare la fiducia di partner e istituzioni
- Rilanciare la propria funzione culturale e pubblica come promotore di arte e cittadinanza
- Costruire relazioni solide con il territorio, con il sistema nazionale della cultura e con reti europee
- Valorizzare le competenze interne ed esterne, stimolando un ecosistema culturale fertile, innovativo e partecipato

8.1 Sintesi dei traguardi attesi entro il 2027

Area	Obiettivo chiave
Istituzionale	Revisione dello Statuto sociale
Finanziaria	Debito azzerato e bilancio in equilibrio
Governance	Modello trasparente e professionale
Produzione culturale	Festival rinnovati, pubblico in crescita
Progettazione	Accesso a fondi nazionali ed europei
Comunicazione	Identità rafforzata, relazioni attive
Partecipazione	Maggiore coinvolgimento della cittadinanza

8.2 Visione a lungo termine

Oltre il 2027, l'obiettivo dell'EMP sarà consolidare una cultura gestionale evoluta e diventare un punto di riferimento nel panorama italiano per:

- la valorizzazione del patrimonio musicale contemporaneo,
- la promozione di un modello virtuoso di ente culturale pubblico-privato,
- l'attivazione di processi inclusivi e generativi per la comunità locale.

9. Azioni immediate da realizzare

Per garantire un corretto funzionamento delle attività istituzionali si chiede al Socio Comune di Pescara di intraprendere e realizzare le seguenti azioni:

- 1) Gestione dell'Auditorium Flaiano e del Parco dei Teatri: L'Auditorium rappresenta un bene pubblico prezioso, spazio vitale per le attività di numerose associazioni culturali e sociali cittadine. Pur non avendo scopo di lucro, l'EMP deve raggiungere criteri economici di efficacia ed efficienza, per cui non può permettersi di perdere cifre ragguardevoli per la gestione della struttura.

Azioni realizzate: a) Voltura delle utenze di energia elettrica e gas al Comune di Pescara; b) Affidamento dei Servizi di pulizia e manutenzione della struttura a società in house del Comune di Pescara, sostenendone i costi.

Azioni richieste: Portare a termine nel più breve tempo possibile la ristrutturazione del Teatro D'Annunzio, struttura indispensabile per il regolare svolgimento delle attività dell'Ente Manifestazioni Pescaresi.

- 2) Regolare svolgimento delle attività istituzionali annuali: Bisogna garantire il regolare svolgimento delle attività culturali caratteristiche, senza che queste risentano del piano di rientro.

Azioni richieste:

a) Costituzione nel corso del 2025 da parte del Socio Comune di Pescara di un Fondo di Dotazione di almeno € 200.000, che consenta di iniziare il percorso di ri-patrimonializzazione dell'Ente;

b) Adeguamento del contributo annuale a € 220.000, con conseguente stabilizzazione dello stesso negli anni futuri, a partire dal triennio 2025-27

- 3) Definizione dell'Assetto sociale dell'Ente: Come detto in premessa, una profonda criticità dell'azione sociale è derivata dall'incerta struttura sociale e dal mancato adeguamento dello Statuto ad una più moderna visione dettata dalla recente normativa sugli enti del terzo settore.

Azioni richieste:

a) Aumento del numero di Soci;

b) Revisione dello Statuto sociale, con definizione della natura giuridica dell'Ente

Azienda: E01 - ENTE MANIFESTAZIONI PESCARESI 80013650686 IT00400150686
LUNGOMARE C. COLOMBO,122 - 65100 PESCARA PE

Data di stampa: 12/06/2025

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Modulo: -BILAGRA

SITUAZIONE PATRIMONIALE dal 01/01/24 al 31/12/24

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
102	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI_____BI	207.218,96	202	DEPOSITI BANCARI_____CIV1	136,79
102.00001	COSTI DI IMPIANTO	1.575,00	202.01006	BANCA CARIFE 52221	136,79
102.00032	MARCHI DI FABBRICA E DI COMMERCIO	450,00			
102.00033	LICENZE DI PROGRAMMI SOFTWARE	140,00	310	FONDI PER RISCHI ED ONERI_____B	165.000,00
102.00062	COSTI PER MIGLIORIE BENI DI TERZI	38.753,96	310.01005	F.DO RIV. MARCHI	165.000,00
102.01000	MARCHIO PESCARA JAZZ	120.000,00			
102.01001	MARCHIO FUNAMBOLIKA	45.000,00	311	F.DI TRATT.FINE RAPP.LAVORO SUB.____C	21.427,55
102.01002	MARCHIO FUTURPOP	1.300,00	311.01002	DEBITI PER TFR DI SABATINO	7.423,91
			311.01003	DEBITI PER TFR MONTEBELLO	6.596,80
104	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI_____BII	62.557,68	311.01004	DEBITI PER TFR D'ASTOLFO	5.190,28
104.00031	MOBILI	12.317,68	311.01005	DEBITI PER TFR FUINA	2.216,56
104.00032	MACCH.ELETTRICHE-ELETTRON.D'UFFICIO	33.441,32			
104.00035	ARREDAMENTO	5.184,83	403	DEBITI V/BANCHE_____D4	129.457,96
104.00036	ALTRI BENI MATERIALI	8.080,58	403.01000	FINANZIAM.BANCARI >12mesi	129.457,96
104.00037	BENI STRUMENTALI INFERIORI 516,46	3.533,27			
			409	ALTRI DEBITI VERSO FORNITORI_____D7	33.500,28
108	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE_____BIII	22.100,85	409.00101	FORN.C/RITEN.NON MATURATE	5.969,49
108.00101	DEPOS.CAUZ/CAPARRE FORN.>12mesi	929,62	409.01010	COMP. A TERZI (CDA 2022)	1.090,00
108.00121	DEPOS.CAUZIONALI VARI >12mesi	300,00	409.01011	FORN. C/FATTURE DA RICEVERE 2023	205,46
108.00131	DEPOS.CAUZIONALI VARI <12mesi	124,61	409.01012	FORN. C/FATTURE DA RICEVERE 2024	26.235,33
108.00221	OBBLIGAZIONI	5.017,00			
108.01003	PARTECIPAZIONE A D.M.C. E CONFIDI	15.729,62	415	DEB.TRIB.-ISTIT.PREV.SOCIALE_D12_D13	59.698,53
			415.00031	INPS C/CONTRIBUTI	1.926,79
112	FONDI AMM.TO IMMOB. IMMATERIALI_____BI	-24.750,78	415.01027	ERARIO C/RITENUTE DIPENDENTI - TFR	29,58
112.00001	F.AMM. COSTI D'IMPIANTO	-1.575,00	415.01036	RATEIZZ. AGENZIA RISCOSSIONE AGE	14.101,93
112.00032	F.AMM. MARCHI DI FABBRICA E DI COMM.	-1.040,00	415.01043	CESSIONI-PIGNORAMENTI D'ASTOLFO	1.834,20
112.00033	F.AMM. LICENZE PROGRAMMI SOFTWARE	-140,00	415.01050	RATEIZZ. ADRIATICA RISORSE 15807	13.763,09
112.00062	F.AMM. COSTI MIGLIORIE BENI DI TERZI	-21.995,78	415.01051	ERARIO C/RITENUTE DIP DA 2024	409,28
			415.01052	ALTRI DEBITI TRIBUTARI - TARI 2024	2.030,89
114	FONDO AMM.TO IMMOB. MATERIALI_____BII	-59.897,70	415.01053	RATEIZZ. ADRIATICA RISORSE 14717	23.141,00
114.00031	F.AMM. MOBILI	-12.317,68	415.01054	DEB. AGENZIA RISCOSSIONE	2.461,77
114.00032	F.AMM. MACCHINE ELETTRICHE D'UFFICIO	-33.441,32			
114.00035	F.AMM. ARREDAMENTO	-5.184,83	417	ALTRI DEBITI_____D14	7.899,66
114.00036	F.AMM. ALTRI BENI MATERIALI	-5.420,60	417.00005	DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	325,81
114.00037	F.AMM. BENI INFER.516,46	-3.533,27	417.00007	RITENUTE SINDACALI	87,33
			417.01006	DIPENDENTI C/RETRIB CIPRIANI	612,84
201	DENARO-VALORI IN CASSA-ASSEGNI_____CIV	170,31	417.01008	DIPENDENTI C/RETRIB DI SABATINO	1.636,00
201.01002	PICCOLA CASSA	170,31	417.01009	DIPENDENTI C/RETRIB MONTEBELLO	1.375,00
			417.01010	DIPENDENTI C/RETRIB D'ASTOLFO	1.650,00
202	DEPOSITI BANCARI_____CIV1	34.602,40	417.01011	RETRIB. FUINA SIMONA	1.084,00
202.01002	BANCA POPOLARE ETIC c/c 000016762437	13.217,98	417.01017	DIP C/RETR VOLPONI	657,06
202.01005	BANCA CARIFE 417558	2.432,42	417.01024	RETRIBUZIONI CURI ANNUNZIATA	471,62
202.01012	INTESA SANPAOLO SPA c/c 100000407257	18.952,00			
			419	RATEI E RISCONTI PASSIVI_____E	3.294,09
208	ALTRI CREDITI VS CLIENTI_____CII	9.724,00	419.00001	RATEI PASSIVI	3.294,09
208.00121	CLIENTI C/FATTURE DA EMETTERE	9.724,00			
			501	CREDITI VERSO CLIENTI	1.064,00
212	CREDITI TRIB.-IMPOSTE ANTICIP._____CII	42.698,92	501.00016	CENTRO SPORTIVO EDUCATIVO NAZIONALE	780,00
212.00012	ERARIO C/ACCONTO IRAP	1.682,00	501.00183	BALLET ACADEMY ASD	244,00
212.00013	ERARIO C/IRES A CREDITO	4.498,82	501.00197	ALDA E SERGIO ODV ETS	40,00
212.00021	ERARIO C/RITENUTE SUBITE	3.141,21			
212.00025	ERARIO C/RITEN.INTER.ATTIVI	2,75	601	DEBITI VERSO FORNITORI	450.419,61
212.00031	ALTRI CREDITI TRIBUTARI	1.300,67	601.00015	4SERV SRLS	202,00
212.00052	ATTIVITA PER IMPOSTE ANTIC.>12mesi	11.958,03	601.00026	MICSO SRL	444,58
212.01003	UTILIZZO CREDITO IVA	4.907,80	601.00028	A. MANZONI & C. SPA	1.815,15
212.01008	CREDITO IVA 2024	14.078,85	601.00036	DIGITAL OFFICE SRL	1.386,22

Azienda: E01 - ENTE MANIFESTAZIONI PESCARESI 80013650686 IT00400150686
LUNGOMARE C. COLOMBO,122 - 65100 PESCARA PE

Data di stampa: 12/06/2025

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Modulo: -BILAGRA

SITUAZIONE PATRIMONIALE dal 01/01/24 al 31/12/24

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
212.01011	CREDITI VS AGENZIA RISCOSSIONE	1.128,79	601.00045	NEW EVENTS SRL	66.221,03
220	CREDITI VS ALTRI-CRED. VS FORN.__CII	1.000,00	601.00047	OVREMA ESTINTORI SRL	3.639,26
220.01000	FORN C/ACCONTI	1.000,00	601.00081	VE.MA. PROGETTI SRL	1.903,20
222	CREDITI VS ALTRI-CREDITI VARI__CII	195.118,96	601.00089	TAFARI SRLS	15.006,00
222.01002	CREDITI vs/DIPARTIM. SPETTACOLO	38.135,66	601.00103	WIND TRE SPA	65,88
222.01003	CREDITI vs/REGIONE ABRUZZO	131.506,43	601.00104	SULLA COSTA SOCIETA' COOPERATIVA	4.452,14
222.01004	CREDITI vs/COMUNE PESCARA	15.476,87	601.00106	FABRIZIO-DE RITIS RAFFAELE	5.000,00
222.01005	CREDITI vs/FONDAZIONE ABRUZZO	5.000,00	601.00107	PORTA NUOVA ENTERTAINEMENT SRL	917,50
222.01006	CREDITI vs/ASS. AMICI EMP	5.000,00	601.00111	DI CARLO VIAGGI SAS	1.026,00
230	RATEI E RISCONTI_____D	3.005,78	601.00112	BLUDRIVER SERVICE SRL	1.152,90
230.00002	RISCONTI ATTIVI	3,04	601.00113	ELITE AGENCY GROUP SRL	44.000,00
230.01004	RISCONTI ATTIVI 2025	3.002,74	601.00118	ELAHOTEL SRL	12.839,00
308	UTILI(PERDITE)PORTATI A NUOVO__AVIII	307.339,35	601.00120	A & G SRL	329,40
308.00002	PERDITE PORTATE A NUOVO	307.339,35	601.00123	CURI ANNUNZIATA	340,00
415	DEB.TRIB.-ISTIT.PREV.SOCIALE_D12_D13	535,60	601.00153	D'ALESSANDRO SIMONE	152,00
415.00021	ERARIO C/RITENUTE DIPENDENTI	523,53	601.00170	EXTREME SERVICE SRL	23.668,00
415.00041	INAIL C/CONTRIBUTI	12,07	601.00178	CENTRO SERIVIZI ARQUATI SAS	244,00
501	CREDITI VERSO CLIENTI	17.917,11	601.00220	VALORI ANGELO	1.349,22
501.00006	ASSOCIAZIONE LIBERA DELLE ARTI	5.373,11	601.00228	CIAFARDO SERVICE	268,00
501.00161	FLORIAN METATEATRO Onlus	1.212,00	601.00253	RUGGIERI NAUSICAA	320,00
501.00173	ASSOCIAZIONE CULTURALE NEW SOUNDS AN	200,00	601.00267	DI CESARE ANTONIO	2.000,00
501.00200	CENTRO ADRIATICO PRODUZIONE MUSICA E	3.294,00	601.00292	IAMMARONE PAOLO	2.013,00
501.00218	ROBERTO 2.0 S.R.L.	6.100,00	601.00294	DI MENNA FRANCO	485,00
501.00222	ASSOCIAZIONE CULTURALE MENTE LOCALE	869,00	601.00320	TEMA MUSIC SRL	220,00
501.00237	ASD SPAZIO DAB	170,00	601.00339	Executive Service di Colalongo Pieri	5.362,50
501.00238	LEGA NAZIONALE DILETTANTI - COMITATO	699,00	601.00354	FABBRINI ANGELO SRL	5.021,60
			601.00360	ASSOCIAZIONE LEA - LIBERI EDITORI E	138,40
			601.00377	DI GIACOMO VALERIO S.R.L.	1.670,00
			601.00390	FERRI PAOLO	1.836,32
			601.00393	SPRAY RECORDS di LATTANZO M. & C. SN	13.115,00
			601.00414	DI VINCENZO GIUSEPPE	1.586,00
			601.00415	VODAFONE ITALIA SPA	409,92
			601.00428	DI MUZIO GRAZIA	2.500,00
			601.00441	DEL BIANCO REBECCA	40,00
			601.00447	4SERV SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIM	299,00
			601.00486	VALORI ANGELO	14.310,00
			601.00488	Enel Energia S.p.A.	2.136,65
			601.00494	MOSAICO ERRANTE	12.694,60
			601.00508	NEMESIS DEFENCE PRO SRL	1.780,00
			601.00520	CENTRO SERVIZI DI DI NICOLA DANIELE	591,70
			601.00536	LA FRATTA MARIANO	445,30
			601.00558	BARBETTA FEDERICO	2.574,00
			601.00561	travel show service di donatello sav	427,00
			601.00563	Gruppo Db	305,00
			601.00564	COMUNICA GROUP SRL	2.764,52
			601.00565	TIERI FERNANDO	2.684,00
			601.00567	MARROCCO ANGELO	6.425,00
			601.00576	GLOBAL SERVICE SC	4.308,00
			601.00577	DG SPLENDOR di Di Dante Giuliano	22.269,72
			601.00581	OPERA SOC.COOP.SOCIALE ONLUS P.A.	872,91
			601.00582	MEALE VALTER	78,28
			601.00590	SILVESTRI ROBERTO	700,00
			601.00593	CHIACCHIARETTA GIULIA	40,00
			601.00595	D'OVIDIO LORENA	40,00
			601.00608	TORTO ROBERTO	180,00
			601.00616	TERRA FRANCA	1.360,00

Azienda: E01 - ENTE MANIFESTAZIONI PESCARESI 80013650686 IT00400150686
LUNGOMARE C. COLOMBO,122 - 65100 PESCARA PE

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Data di stampa: 12/06/2025

Modulo: -BILAGRA

SITUAZIONE PATRIMONIALE dal 01/01/24 al 31/12/24

ATTIVITA'			PASSIVITA'		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
			601.00622	ELABOR S.r.l. STP	2.639,10
			601.00644	NoloMusica s.r.l.s.	2.074,00
			601.00648	D'ALESSANDRO LUCIO	96,00
			601.00657	BEST EVENTI 2 SRL	62.500,00
			601.00665	QUATTRINI MAURIZIO	3.182,40
			601.00666	ISTITUTO DI INVESTIGAZIONI E SICUREZ	170,80
			601.00676	CICALINI PAOLO	2.000,00
			601.00680	DI CINTIO MASSIMO	3.660,00
			601.00685	RENZETTI MAURO	120,00
			601.00687	ORSINI GISELLA	72,00
			601.00692	RETE 8 SRL CON SOCIO UNICO	5.978,00
			601.00693	MD S.p.A. a socio Unico	73,99
			601.00702	EDITORIALE VIBRATA S.R.L.	854,00
			601.00704	C.T.M. CENTRO TEATRALE MERIDIONALE S	6.050,00
			601.00705	AFFA SERVICE SRL	2.196,00
			601.00712	BACKLINE RENT S.R.L. SEMPLIFICATA	10.980,00
			601.00715	ERREGI SNC DI ANDREA ROMAGNOLO & C.	56,00
			601.00718	CORNACCHIA CLAUDIO	90,00
			601.00724	SCARPELLO ANTONIO	877,80
			601.00728	NUOVA GRAFICA 80 DI ANTONIO,FABRIZIO	73,20
			601.00730	OMECA SRL	70,00
			601.00731	DELTA PLAIN COMMUNICATION SRL	983,32
			601.00733	Associazione blucinQue	8.330,00
			601.00735	GESTIONI CULTURALI SRL SOCIO UNICO	10.492,00
			601.00737	Associazione Culturale Art&Network	3.300,00
			601.00738	DORECA STORE SRL	49,80
			601.00745	FMS srl (Osteria Firenze & Saponi d'	216,00
			601.00746	IL TELAIO - SOCIETA' COOPERATIVA SOC	3.080,00
			601.00747	Executive NCC di Colalongo Luigi	10.444,50
			601.00748	ZACHES TEATRO	2.420,00
			601.00749	Factory Compagnia Transadriatica Imp	3.300,00
			601.00750	C ERA UNA VOLTA AZIENDA AGRITURISTIC	1.244,40
			601.00751	Multi Servizi srls Unipersonale	146,40
			601.00752	TUCCI FABIO	175,00
			601.00757	FLAMMINI SIMONE	2.000,00
TOTALE ATTIVITA'		819.341,44	TOTALE PASSIVITA'		871.898,47
PERDITA D'ESERCIZIO		52.557,03			
TOTALE A PAREGGIO		871.898,47			

Azienda: E01 - ENTE MANIFESTAZIONI PESCARESI 80013650686 IT00400150686
LUNGOMARE C. COLOMBO,122 - 65100 PESCARA PE

Data di stampa: 12/06/2025

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Modulo: -BILAGRA

CONTO ECONOMICO dal 01/01/24 al 31/12/24

C O S T I			R I C A V I		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
702	ACQ.MAT.PRIME-SUSSID-SEMIL.-MERCI_B6	130,58	803	RICAVI PER PRESTAZIONI SERVIZI____A1	3.000,00
702.00020	MATERIE DI CONSUMO C/ACQUISTI	130,58	803.00001	RICAVI PRESTAZIONI SERVIZI	3.000,00
704	ACQUISTO MATERIALI VARI_____B6	5.347,19	807	VENDITE PER CORRISPETTIVI_____A1	80.127,68
704.00001	MATERIALI DI MANUTENZIONE	900,04	807.00002	CORRISPETTIVI NETTI	80.127,68
704.00002	MATERIALE DI PULIZIA	379,40	809	ALTRI PROVENTI CONSIDERATI RICAVI	440.534,06
704.00004	CANCELLERIA	117,35	809.00001	CONTRIB.C/ESERC.GEST.CARATTERISTICA	430.309,06
704.00005	MATERIALE PUBBLICITARIO	3.771,71	809.00002	RECUPERI E RISARCIMENTI	225,00
704.00012	ACQUISTO BENI INF. A 516,46	178,69	809.01000	QUOTE ASSOCIATIVE	10.000,00
709	SERVIZI GENERALI-AMMINISTRATIVI____B7	413.168,85	810	ALTRI COMPONENTI POSITIVI_____A5b	44.516,16
709.00001	RISCALDAMENTO	15.216,39	810.00005	ABBUONI/ARROTON.ATTIVI	74,83
709.00003	ENERGIA ELETTRICA	15.741,91	810.01000	NOLEGGIO STRUTTURE AUDITORIUM 1	38.441,33
709.00004	SERVIZI DI PULIZIA	27.970,00	810.01001	ALTRI RICAVI PER SPONSORIZZAZIONE	6.000,00
709.00006	SPESE POSTALI	19,31	820	PROVENTI FINANZIARI_____C15-C16	1,82
709.00008	SERVIZI BANCARI	1.028,74	820.00064	INTER.ATTIVI DEPOSITI BANCARI	1,82
709.00012	VIGILANZA	1.074,00	825	PROVENTI STRAORDINARI_____A5b	11.253,15
709.00013	TELEFONIA(80%)	40,86	825.00012	ALTRE SOPRAVVIVENIENZE	11.253,15
709.00014	CELLULARI(80%)	2.586,34			
709.00022	CONSULENZE TECNICHE	2.500,00			
709.00023	CONSULENZE FISCALI-LIBRI PAGA	13.256,30			
709.00041	ALTRI SERVIZI	4.611,04			
709.00199	ALTRI SERVIZI-INDEDEDUCIBILI	1.359,95			
709.01000	ALLESTIMENTO PALCO	15.550,00			
709.01001	COMMISSIONI BIGLIETTERIA	5.906,84			
709.01002	COMPENSO ARTISTI	184.320,10			
709.01003	SERVIZI DI COMUNICAZIONE-STAMPA	16.020,00			
709.01004	DIREZIONE ARTISTICA	24.000,00			
709.01005	COSTI DI AFFISSIONE	6.305,20			
709.01007	SERVIZIO HOSTESS	6.240,00			
709.01008	SERVIZI DI FACCHINAGGIO	3.689,00			
709.01010	SERVIZI INTERNET	1.406,80			
709.01016	ASSICURAZ.VARIE ENTE	3.004,07			
709.01019	SERVIZI ORGANIZZATIVI	3.550,00			
709.01023	COMPENSO ARTISTI STRANIERI	20.264,50			
709.01024	NOLEGGIO ATTREZ. STRUMENTI & SERVICE	37.507,50			
711	PRESTAZ.DI LAVORO NON DIPENDENTE__B7	10.620,00			
711.00011	PRESTAZ.LAV.AUTON.AFFER.ATTIV.	2.250,00			
711.00051	COMPENSI SINDACI-REVISORI	7.800,00			
711.01001	GETTONI PRESENZE CDA-NON PAGATI	570,00			
713	COSTI GESTIONE AUTOVEICOLI	11.180,22			
713.00002	CARBURAN-LUBR.NON ASSEGNATI	740,22			
713.00091	NOLEGGIO VEICOLI	10.440,00			
714	MANUTENZIONI_____B7	148,44			
714.00001	MANUTENZIONE-RIPARAZIONE BENI PROPRI	148,44			
715	ALTRI COSTI PER SERVIZI_____B7	29.628,73			
715.00023	MANUTENZ.PERIODICHE-CONTRATTO	2.216,67			
715.00029	RAPPRESENTANZA(75%)	1.864,27			
715.00040	PUBBLICITA'-NO RATEIZZAZIONE	5.979,17			
715.00045	VITTO-ALLOGGIO(75%)	2.262,92			
715.01000	QUOTE ASSOCIATIVE	1.300,00			
715.01004	VITTO-ALLOGGIO ARTISTI	16.005,70			

Azienda: E01 - ENTE MANIFESTAZIONI PESCARESI 80013650686 IT00400150686
LUNGOMARE C. COLOMBO,122 - 65100 PESCARA PE

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Data di stampa: 12/06/2025

Modulo: -BILAGRA

CONTO ECONOMICO dal 01/01/24 al 31/12/24

COSTI			RICAVI		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
717	COSTI GODIMENTO BENI DI TERZI____B8	21.867,75			
717.00001	FITTI PASSIVI	8.600,00			
717.00003	ALTRI NOLEGGI	1.413,25			
717.00021	ROYALTIES,DIRITTI D'AUTORE BREV.ESER	11.134,50			
717.00022	LICENZA D'USO SOFTWARE DI ESERCIZIO	720,00			
720	SPESE PER LAVORO DIPENDENTE____B9	99.270,20			
720.00001	SALARI-STIPENDI	47.234,50			
720.00021	ONERI SOCIALI INPS	184,22			
720.00025	ONERI SOCIALI INPS TEMPO INDETERM.	9.693,98			
720.00031	ONERI SOCIALI INAIL	564,15			
720.00101	ACCANTONAMENTO TFR	3.547,81			
720.01000	SALARI-STIPENDI PERSONALE TECNICO	29.965,49			
720.01001	ONERI SOCIALI INPS PERSONALE TECNICO	6.431,66			
720.01003	ACCANTONAMENTO TFR PERSONALE TECNICO	1.648,39			
725	AMMORT. IMMOBILIZZ. IMMATERIALI_B10a	2.154,70			
725.00032	AMM.TO MARCHI FABBRICA E COMMERCIO	260,00			
725.00062	AMM.TO COSTI MIGLIORIE BENI DI TERZI	1.894,70			
727	AMMORT. IMMOBILIZZ. MATERIALI__B10b	1.484,18			
727.00036	AMM.TO ORDINARIO ALTRI BENI MATERIAL	1.259,18			
727.00037	AMM.TO ORDINARIO BENI INF. 516,46	225,00			
735	ONERI DIVERSI - IMPOSTE TASSE____B14	6.466,18			
735.00001	IMPOSTA DI BOLLO	461,90			
735.00008	TASSA SUI RIFIUTI	2.030,89			
735.00010	DIRITTI CAMERALI	18,00			
735.00031	ALTRE IMPOSTE TASSE-INDEDUCIBILI	3.474,39			
735.01001	TASSA SUI RIFIUTI TEFA	481,00			
737	ALTRI ONERI DI GESTIONE____B14	9.873,94			
737.00023	ABBUONI-ARROTON.PASSIVI	123,93			
737.00061	SANZIONI AMMENDE-INDEDUCIBILI	2.827,26			
737.00062	SANZIONI AMMENDE INDED.NO IRAP ART.5	6.922,75			
740	INTERESSI-ALTRI ONERI FINANZ.____C17	12.801,26			
740.00005	INTER. PASSIVI SU MUTUI	6.956,34			
740.00008	INTER.PASS.vs FORNITORI	280,19			
740.00029	COMMISS.DISPONIBILITA' FONDI	516,57			
740.00031	COMMISS.FIDEJUSSIONI BANCARIE	206,58			
740.00035	ONERI FINANZ. POS/CARTE CREDITO	166,60			
740.00037	INTER.PASS.DEPOSITI BANCARI	3.122,07			
740.00062	INTER. PASSIVI MORA NON PAGATI	1.286,14			
740.01000	INTERESSI PASSIVI MORA	7,55			
740.01001	INTERESSI DILAZIONE PAGAMENTO	216,26			
740.01005	INTERESSI PASSIVI VERSO ERARIO	42,96			
748	ONERI STRAORDINARI____B14	14.870,44			
748.00011	SOPRAV.PASS.STRAORD-INDEDUCIBILI	10.800,44			
748.00015	SOPRAV.PASS. STRAORD.NO IRES/IRAP	4.070,00			
750	IMPOSTE SUL REDDITO ESERCIZIO____20	-7.022,76			
750.00201	IRES ANTICIPATA	-7.746,19			
750.00211	UTILIZZO IRES ANTICIPATA	723,43			

Azienda: E01 - ENTE MANIFESTAZIONI PESCARESI 80013650686 IT00400150686
LUNGOMARE C. COLOMBO,122 - 65100 PESCARA PE

Data di stampa: 12/06/2025

Ordine: Conti Patrimoniali / Conti d'ordine / Economici

Modulo: -BILAGRA

CONTO ECONOMICO dal 01/01/24 al 31/12/24

C O S T I			R I C A V I		
Conto	Descrizione	Importo	Conto	Descrizione	Importo
TOTALE C O S T I		631.989,90	TOTALE R I C A V I		579.432,87
			PERDITA D'ESERCIZIO		52.557,03
			TOTALE A PAREGGIO		631.989,90